POWERPOINT – OVERGANGE OG ANIMATIONER

Øvelse 1: Tilføjelse af diasovergange

- 1. Opret en ny præsentation med mindst 5 dias med forskelligt indhold.
- 2. Gå til fanen "Overgange".
- 3. Vælg det andet dias i din præsentation.
- 4. Klik på "Fade" i galleriet af overgange.
- 5. Juster varigheden til 1,5 sekunder.
- 6. Vælg det tredje dias og anvend overgangen "Push".
- 7. Eksperimenter med forskellige overgange på de resterende dias.
- 8. Brug "Anvend på alle" for at anvende samme overgang på alle dias.
- 9. Afspil præsentationen for at se effekten.

Øvelse 2: Arbejde med indgangsanimationer

- 1. Opret et nyt dias med en overskrift og tre punktopstillinger.
- 2. Vælg overskriften og gå til fanen "Animationer".
- 3. Vælg animationen "Flyve ind" fra galleriet.
- 4. Klik på "Effektindstillinger" og vælg "Fra venstre" som retning.
- 5. Vælg den første punktopstilling og tilføj animationen "Falmning".
- 6. Gentag for de andre punkter, men vælg "Start med forrige" i timingpanelet.
- 7. Brug animationsruden til at justere rækkefølgen hvis nødvendigt.
- 8. Afspil animationerne for at se resultatet.

Øvelse 3: Eksperimenter med betoningsanimationer

- 1. Opret et nyt dias med et billede og en tekstboks med nogle nøgleord.
- 2. Vælg billedet og tilføj betoningsanimationen "Pulserende".
- 3. Juster varigheden til 0,5 sekunder.
- 4. Vælg et nøgleord i tekstboksen.
- 5. Tilføj betoningsanimationen "Farveændring".
- 6. I "Effektindstillinger", vælg en iøjnefaldende farve.
- 7. Gentag for andre nøgleord med forskellige betoningsanimationer.
- 8. Juster timingen, så betoningerne sker efter hinanden.
- 9. Afspil for at se effekten.

Øvelse 4: Skab en sekvens med afslutningsanimationer

- 1. Opret et dias med flere elementer (f.eks. overskrift, tekstboks, billede, figur).
- 2. Vælg overskriften og tilføj afslutningsanimationen "Forsvinden".
- 3. Vælg tekstboksen og anvend "Flyve ud" som afslutningsanimation.
- 4. For billedet, brug "Krympning" som afslutningsanimation.
- 5. Tilføj "Opløsning" til figuren.
- 6. I animationsruden, indstil alle animationer til "Start efter forrige".
- 7. Juster rækkefølgen, så elementerne forsvinder i en logisk sekvens.
- 8. Afspil animationerne for at se den samlede effekt.

Øvelse 5: Arbejde med bevægelsesstier

- 1. Indsæt et nyt dias og tilføj en simpel figur (f.eks. en cirkel).
- 2. Gå til fanen "Animationer" og klik på "Tilføj animation".
- 3. Under "Bevægelsesstier", vælg "Brugerdefineret sti".
- 4. Tegn en sti på diaset (f.eks. en bølgeform eller et 8-tal).
- 5. Juster varigheden af animationen til 3 sekunder.
- 6. Tilføj en "roterende" animation til figuren.
- 7. I animationsruden, indstil rotationen til at starte "Med forrige".
- 8. Afspil animationen for at se figuren følge stien mens den roterer.

Øvelse 6: Skab en koordineret animationssekvens

- 1. Opret et dias med en overskrift, tre tekstbokse og et billede.
- 2. Tilføj en indgangsanimation til overskriften (f.eks. "Falmning").
- 3. Anvend "Flyve ind" som indgangsanimation på tekstboksene, med forskellige retninger.
- 4. Tilføj en betoningsanimation (f.eks. "Pulserende") til billedet.
- 5. Anvend en afslutningsanimation (f.eks. "Forsvinden") på alle elementer.
- 6. Brug animationsruden til at justere timingen:
 - Indgangsanimationer: Start efter hinanden
 - Betoningsanimation: Start efter den sidste indgang
 - Afslutningsanimationer: Start alle samtidig, efter betoningen
- 7. Afspil hele sekvensen og finjuster efter behov.